

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome e Cognome **Giacomo Dagnino**
Indirizzo Via Largo Rosanna Benzi 10 - 16132 Genova
Recapiti Telefonici 0103350023 - 3487980981
Fax
E-mail giacomo.dagnino@unige.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita
Sesso M
Titolo di studio Diploma di Geometra

Esperienza professionale

Lavoro o posizione ricoperti
Tipo di attività o settore
Principali attività e responsabilità

Da Dicembre 2001 a Aprile 2024 Assistente Tecnico Categoria C - AREA CONSERVAZIONE EDILIZIA / AREA TECNICA

Da Maggio 2024 Assistente Tecnico Categoria C – AREA DIREZIONALE

Da Dicembre 2001 Settore Manutenzioni Civili Ponente

Da Maggio 2024 Settore Prevenzione, Protezione e gestione delle emergenze

Dal 2001 al 2012 ricoperto il ruolo di assistente di cantiere presso l'Area di Valletta Puggia e dei Dipartimenti Dima - Dibris – Difi- Dcci - impianti sportivi del Cus (sede in Via Montezovetto e Valletta Puggia):

manutenzioni di carattere edile (comprensivi interventi in tecnica alpinistica e inerenti la sicurezza)
di carattere idraulico - di carattere serramentistico

Dal 2012 al 2019 ricoperto i ruoli di assistente di cantiere - direttore dei lavori – coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e esecuzione presso l'Area di Valletta Puggia e dei Dipartimenti Dima- Dibris – Difi- Dcci - impianti sportivi del Cus (sede in Via Montezovetto e Valletta Puggia) E in alcuni edifici di San Martino:

manutenzioni di carattere edile (comprensivi interventi in tecnica alpinistica inerenti la sicurezza)
di carattere idraulico - di carattere serramentistico

Dal 2020 al 2022 Capo settore Manutenzioni Civili Ponente, ricoprendo i ruoli di Rup, direttore dei lavori, coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e esecuzione, presso gli Edifici di Via Balbi, Palazzo Belimbau, Polo Fontane, Darsena , Ex Albergo dei poveri, Palazzo Serra, Architettura, Corso Podestà 2, Orto Botanico:

manutenzioni di carattere edile (comprensivi interventi in tecnica alpinistica e inerenti la sicurezza) di carattere idraulico - di carattere serramentistico,

Da Gennaio 2023 a Aprile 2024 ricoperto i ruoli di direttore dei lavori – coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e esecuzione presso gli edifici di San Martino:

manutenzioni di carattere edile (comprensivi interventi in tecnica alpinistica e inerenti la sicurezza) di carattere serramentistico

Da Maggio 2024 presso il settore prevenzione e protezione: stesura delle relazioni tecniche relative al documento valutazione rischi, stesura dei piani di emergenza, affiancamento al responsabile amianto per l'Università Dott. Marco Lisciotto

Dal 2014 al 2021

Dec del contratto di manutenzione Area Verde di Villetta Puggia

Dec del contratto di manutenzione FM3 delle centrali idriche, degli impianti di sollevamento acque bianche e acque nere (Dima/Dibris Dcci Difi , Via Balbi 22 , Via Balbi 2 , Via delle Fontane, Via Balbi 5 , Palazzo Belimbau, Darsena , Via del Campo, Architettura ,Corso Podestà 2 , Viale Cembrano , Corso Europa 26 , Palazzina delle Scienze, Santa Margherita Ligure , Via De Toni 14, Corso Europa 30 , Ex Chimica generale, Clinica Neurologica , Clinica Chirurgica – Dimi)

Dal 2015 al 2022

Responsabile dell'amianto (Cus in Via Monte Zovetto , Viale Benedetto XV, 1 , Via Benedetto XV, 3))

Dal 26 Gennaio 2026 referente di edificio del Monoblocco Anatomico Via de Toni 12-14 – Via Marsano 10

Collaborazione con il servizio prevenzione e protezione in merito alla messa in sicurezza degli ambienti in uso al personale docente e tecnico amministrativo, al corpo studentesco

Istruzione e formazione

Titolo della qualifica rilasciata

2002 Percorso Inserimento Neo Assunti

2003 Seminario di aggiornamento sui contenuti minimi dei piani di sicurezza nei cantieri temporanei o mobili

2005 Funzionamento e utilizzo della posta elettronica tramite il nuovo client Mozilla

2006 Corso di Formazione in materia di protezione dei dati personali

2009 La gestione dei rifiuti aspetti normativi e responsabilità
Aggiornamento autocad

2010 Corso di informazione sul conflitto lavorativo

2011 Corso di Formazione sul conflitto lavorativo per il personale dell'Università degli studi di Genova

2012 Corso di Formazione per i coordinatori per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori

2014 Le acquisizioni in economia di bene e servizi – il mercato elettronico – Le convenzioni Consip

- 2015 Partecipazione al seminario approccio ingegneristico alla sicurezza antincendio
Responsabili per la gestione della presenza di amianto in strutture edifici e impianti
La gestione delle comunicazioni e degli scambi di informazioni con gli utenti attraverso il sistema OTRS
Formazione generale dei lavoratori
- 2016 Formazione generale dei lavoratori
- 2017 Lingua inglese per i dipendenti pubblici
Nuova disciplina dei contratti pubblici
- 2018 Corso di aggiornamento obbligatorio quinquennale per coordinatore in fase di progettazione e esecuzione
Nuova disciplina dei contratti pubblici
- 2019 Formazione generale sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro
Formazione specifica per il personale d'ufficio - rischio basso
- 2020 Microsoft 365 Ateneo
Utilizzo DPI III categoria - nei lavori in quota
Firme digitali sigill elettronici certificazione temporale e pec
Gestione documentale informatizzata fascicolo elettronico e conservazione
Digitalizzazione dei processi e documento informatico nella PA
La prevenzione della corruzione e whistleblowing nella PA
Il diritto di accesso nella PA
- 2021 Agenda 2030
Il GDPR in 10 pillole
SARS- COV- 2
La soluzione del protocollo informatico nell'ateneo genovese
Corso di formazione aggiuntiva per preposti
Aggiornamento autocad
- 2022 Comunicazione e condividere con cittadini imprese e altre PA
Conoscere gli Open Data
Conoscere l'identità digitale
Gestire dati informazioni e contenuti digitali
Produrre valutare e gestire i documenti informatici
Proteggere i dati personali e la privacy
Proteggere i dispositivi
Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale
Conoscere le tecnologie emergenti per la trasformazione digitale
Erogare servizi on-line
Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione
- 2023 Privacy e protezione dei dati personali
- 2024 L'anticiclaggio nella pubblica amministrazione
Il nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblico dopo il DPR 13-06-2023 n. 81
Corso di aggiornamento formazione specifica in materia di salute e sicurezza
Corso di formazione ASPP (modulo A e modulo B)
Corso di formazione addetti incaricato antincendio
- 2025 Identificare e prevenire i fenomeni che mettono a rischio l'integrità pubblica
Conoscere il lavoro agile e la sua importanza come leva di innovazione organizzativa
Sapere gestire gli aspetti operativi relativi alla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti
Sapere orientare la domanda di beni, servizi e lavori della PA verso i principi della sostenibilità
Erogare servizi on-line
- 2026 Le novità normative in materia di amianto

Principali
tematiche/competenze
professionali possedute

Uso di autocad e del pacchetto Office

Competenze personali

Capacità e
competenze sociali

Buone:

Interazione con il corpo docente e tecnico-amministrativo per capire le problematiche e le esigenze didattiche / professionali

Interazione con il personale delle imprese per la ricerca della soluzione appropriata al contesto e alla problematica

Capacità e
competenze organizzative

Buone:

Interazione con il corpo docente e tecnico-amministrativo per l'attuazione della soluzione con il minore disagio possibile

Interazione con il personale delle imprese per l'impostazione, l'organizzazione e svolgimento del lavoro

Nel contesto della sicurezza attuazione di tutte le misure necessarie a informare del pericolo al fine di impedire l'occupazione di spazi in cui questo si è manifestato e scelte decisionali mirate alla risoluzione del problema e alla eliminazione del pericolo

Capacità e
competenze tecniche

Buone:

Scelte progettuali mirate alla ricerca della soluzione ottimale che coniughi l'aspetto economico con il materiale idoneo

Nel contesto della sicurezza attuazione di tutte le soluzioni che consentono la rimozione del pericolo e permettano a tutti i frequentatori degli spazi universitari di lavorare in totale sicurezza

Capacità e
competenze informatiche

Discrete/Buone

Firma