



Università di Genova

RELAZIONE ILLUSTRATIVA E TECNICO-FINANZIARIA PER L'UTILIZZO DEI FONDI DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

IPOTESI DI ACCORDO PER IL LAVORO STRAORDINARIO - ANNO 2026

Modulo 1 - Scheda 1.1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto e autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	Consenso espresso durante seduta contrattazione in data 11 febbraio 2026 Ipotesi sottoscritta a far data dall'11 febbraio con firme digitali
Periodo temporale di vigenza	2026
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Delegato del Rettore alle relazioni sindacali – Prof. Marco Novella Direttore Generale – Dott.ssa Tiziana Bonaceto Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): CISL FSUR SNALS CONFESAL Fed. GILDA UNAMS ANIEF Ha partecipato alla trattativa anche la RSU Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): CISL FSUR SNALS CONFESAL Fed. GILDA UNAMS Ha sottoscritto l'ipotesi anche la RSU
Soggetti destinatari	Personale Tecnico Amministrativo (Aree Operatori, Collaboratori e Funzionari)
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	Lavoro straordinario 2026

	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa	In attesa di certificazione dell'Organo di controllo interno
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Secondo il D.L n. 80 del 9 giugno 2021 convertito dalla L. 113/2021 e il successivo DPR 81 del 24 giugno 2022 (Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione) sono confluiti nel Piano integrato di attività e organizzazione (di seguito PIAO), tra gli altri, i Piani relativi a diversi ambiti, tra cui performance e prevenzione della corruzione e trasparenza. Il PIAO 2026 - 2028 è stato approvato dal CDA dell'Ateneo il 29.1.2026. Sono assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. La Relazione della Performance relativa all'anno 2024 è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6, del d.lgs. n. 150/2009 in data 03.06.2025 e approvata dal Consiglio di amministrazione
Eventuali osservazioni		

Modulo 2

Illustrazione dell'accordo e relativa attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi; altre informazioni utili.

Premessa

Il CCNL del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021, sottoscritto in via definitiva il 18 gennaio 2024, all'art. 111, commi 1 e 2, dispone sulla struttura della retribuzione del personale secondo il nuovo sistema di classificazione dell'ordinamento professionale.

Il CCNL del comparto Istruzione e ricerca 2022-2024, sottoscritto in via definitiva il 23.12.2025, dispone all'art. 23 che per la corresponsione dei compensi relativi alle prestazioni di lavoro straordinario, che si rendessero necessarie per fronteggiare particolari situazioni di lavoro, le amministrazioni possono utilizzare risorse finanziarie in misura non superiore a quelle destinate in applicazione dell'art. 86 del CCNL 16/10/2008.

La misura oraria dei compensi per lavoro straordinario è quella indicata nella Tabella B4.

Le risorse eventualmente non utilizzate a fine anno costituiranno risparmi accertati a consuntivo e confluiranno pertanto nelle risorse variabili del fondo 2027 secondo la disciplina dell'art. 119 del CCNL 2019-2021.

Poiché la fattispecie sopra citata rileva sull'utilizzo del Fondo, il controllo sulla compatibilità dei costi con i vincoli di bilancio e la relativa certificazione degli oneri sono effettuati dall'organo di controllo competente ai sensi dell'articolo 40-bis, comma 1, del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.

La presente relazione illustrativa è pertanto volta ad ottenere il parere del Collegio dei Revisori dei Conti. Tale parere è preliminare all'autorizzazione da parte del Consiglio di Amministrazione al Presidente della Delegazione trattante di Parte Pubblica alla sottoscrizione dell'accordo.

Impieghi

Tenuto conto di tale stanziamento e della previsione contrattuale, la Parte Pubblica e le Organizzazioni Sindacali hanno analizzato i dati relativi al lavoro straordinario effettuato nel 2025 e hanno valutato le condizioni che ne hanno reso necessario lo svolgimento. In data 11 febbraio ultimo scorso si è quindi tenuta una seduta di contrattazione integrativa che ha condotto alla sottoscrizione di un'ipotesi di accordo (**allegato 1**); la predetta intesa prevede di mantenere, per il 2026, l'intero stanziamento già a bilancio, considerata la necessità dell'Amministrazione di applicare modalità di distribuzione e utilizzo del lavoro straordinario che permettano una più efficace ed efficiente gestione dell'istituto con conseguente miglioramento sull'organizzazione del lavoro e sulla qualità e tempestività dei servizi offerti dalle strutture.

Le risorse eventualmente non utilizzate a fine anno costituiranno risparmi accertati a consuntivo e confluiranno pertanto, nelle risorse variabili del fondo per le risorse decentrate delle Aree Operatori, Collaboratori e Funzionari per l'anno 2027.

Modalità di utilizzo

L'accordo, inoltre, evidenzia che il lavoro straordinario non può costituire una modalità normale e consolidata di gestione, ma è destinato esclusivamente a far fronte ad esigenze eccezionali e a processi non procrastinabili, previa disponibilità del dipendente, per rispondere efficacemente alle esigenze degli utenti dell'Ateneo.

L'Amministrazione s'impegna a fornire alla Parte sindacale entro il 31 maggio ed entro il 30 settembre, in appositi incontri, i dati relativi all'utilizzo dell'istituto al fine di procedere a un monitoraggio congiunto sull'utilizzo dello straordinario per eventuali correttivi.

Alle strutture dell'Ateneo sono complessivamente distribuite 28.235 ore, in proporzione alle unità di personale assegnate a gennaio 2026 calcolate come *full time equivalent* (FTE), ossia tenuto conto della percentuale di servizio.

La parte restante di € 13.787,16 € pari a 811 ore, resta a disposizione della direzione generale a cui le strutture potranno inoltrare motivate richieste di ore aggiuntive.

Risorse

Per l'anno 2026 lo stanziamento a bilancio per il lavoro straordinario è pari a € 493.782,16 lordo dipendente corrispondente a € 655.248,92 lordo azienda; la somma è allocata sul conto CO.04.01.02.01.04.01 "fondo per il trattamento accessorio per il personale TA" del bilancio di previsione, come da attestazione di copertura economica dell'Area Risorse e Bilancio (**allegato 2**).

Altre informazioni utili

Per la disciplina di dettaglio e gli aspetti più operativi, quali a mero titolo esemplificativo la richiesta di autorizzazione preventiva, le modalità di fruizione, l'accantonamento nel conto ore individuale, l'amministrazione si impegna ad emanare una circolare applicativa entro 15 gg dalla sottoscrizione definitiva.

Infine, oltre lo straordinario a pagamento, anche quest'anno sono attribuiti a ciascun dipendente (in FTE) 70 ore di lavoro straordinario da recuperare obbligatoriamente in tempo libero.

IL DIRIGENTE DELL'AREA PERSONALE

Dott.ssa Paola Morini

(firmato digitalmente)